Oświadczenie o odbiorze dziecka na rok szkolny 2019/2020 należy oddać do 2 września wychowawcy grupy.

Proszę pamiętać aby na oświadczeniu wpisać wszystkie osoby które będą odbierać dziecko, łącznie z rodzicami

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE ODBIORU DZIECKA**

**Z PRZEDSZKOLA**

**w roku szkolnym 2019/2020**

*KARTĘ WYPEŁNIAJĄ RODZICE LUB PRAWNI OPIEKUNOWIE DZIECKA*

**Imię i nazwisko dziecka …………………………………………………………………………………grupa…………………**

**Dziecko będzie opuszczać przedszkole samorządowe *POD OPIEKĄ UPOWAŻNIONYCH OSÓB :***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Imię i nazwisko osoby upoważnionej** | **Numer telefonu** | **Numer dowodu osobistego** |
| **1** |  |  |  |
| **2** |  |  |  |
| **3** |  |  |  |
| **4** |  |  |  |
| **5** |  |  |  |
| **6** |  |  |  |
| **7** |  |  |  |

**Biorę na siebie pełną odpowiedzialność** prawną za bezpieczeństwo odebranego dziecka od momentu jego odbioru przez wskazaną powyżej, upoważnioną osobę, oraz **zobowiązuję się**w imieniu ZSP w Wysokiej spełnić obowiązek informacyjny dotyczący przetwarzania danych osobowych (zapoznamy osoby upoważnione do odbiory z Klauzulą informacyjną, której treść znajduje się na odwrocie niniejszego upoważnienia)

………………………………. …………………………………………

data Podpis rodzica/opiekuna prawnego

**KLAUZULA INFORMACYJNA – osoby upoważnione do odbioru dzieci**

Zgodnie z art. 14 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) z dnia 27 kwietnia 2016 r. informujemy, iż:

1. Administratorem danych osobowych Pana/Pani oraz Państwa dzieci jest Zespół Szkolno- Przedszkolny w Wysokiej ul. Chabrowa 99; 52-200 Wysoka
2. Kontakt z inspektorem ochrony danych w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Wysokiej możliwy jest poprzez adres email: iodwysoka@bipwysoka.pl ; tel. 71 715 15 99
3. Pana/Pani oraz Państwa dzieci dane osobowe przetwarzane będą wyłącznie w celu:
	* niezbędnym do realizacji zadań opiekuńczo – dydaktyczno – wychowawczych zgodnie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO tj. odbiór dzieci przez osoby do tego upoważnione
	* niezbędnym do skontaktowania się lub udzielenia odpowiedzi na zadane pytania za pomocą środków komunikacji elektronicznej (e-mail, telefon) w związku z realizacją procesu świadczenia usług przedszkolnych – zgodnie z art. 6, ust. 1 lit. f) RODO
4. Odbiorcami Pana/Pani danych osobowych będą:
* Pracownicy administratora danych
* podmioty współpracujące z administratorem na podstawie umów powierzenia, w związku z realizacją procesu świadczenia usług przedszkolnych
* organy państwowe, którym udostępnienie danych osobowych regulują oddzielne przepisy prawa.
1. Pana/Pani dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani żadnej organizacji międzynarodowej.
2. Pana/Pani dane osobowe będą przechowywane/przetwarzane:
	* w związku z realizacjązadań opiekuńczo – dydaktyczno – wychowawczych, przez okres trwania usługi oraz po ustaniu zgodnie z przepisami sektorowymi,
	* w związku z możliwością wystąpienia roszczeń – do momentu upływu terminu przedawnienia roszczeń wynikających z realizacji usługi albo przez okres wymagany przez odrębne przepisy prawa – w zależności od tego, który okres skończy się później.
3. Posiada Pan/Pani prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu.
4. Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do UODO, gdy uzna Pan/Pani, iż przetwarzanie danych osobowych Pana/Pani dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
5. Pana/Pani dane osobowe pozyskane zostały od Rodzica / prawnego opiekuna w związku z upoważnieniem do odbioru dziecka z ZSP w Wysokiej.
6. Pana/Pani dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, nie będą też poddawane procesowi profilowania.